

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета МАОУ многопрофильной
гимназии № 13 г. Пензы

Ген -

А.Г. Генишева

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ многопрофильной
гимназии № 13 г. Пензы



Е.Ю. Тымченко

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

**вводного инструктажа по охране труда на рабочем месте педагогических работников,
специалистов и обслуживающего персонала
МАОУ многопрофильной гимназии № 13 г. Пензы**

1.1. Вводный инструктаж (по охране труда, противопожарного, по безопасности на подконтрольных Ростехнадзору объектах, по безопасности движения) проводится по настоящей комплексной программе, разработанной в соответствии со следующими нормативными актами:

- ГОСТ 12.0.004 - 90 ССБТ Организация обучения безопасности труда;
- Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций (утверждён Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 года № 1/29);
- Нормы пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» (Приказ МЧС России от 12 декабря 2007 года № 645);
- приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 29 января 2007 года № 37 «О порядке подготовки и аттестации работников организаций, поднадзорных федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»;
- Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей;
- рекомендации ПОЛОЖЕНИЯ о проведении инструктажей по безопасности движения с водительским составом РД - 200-РСФСР-12-0071-86-09.

1.2. Вводный инструктаж проводится со всеми работниками после заключения с ними трудового договора до начала выполнения трудовых обязанностей, а также с другими лицами, участвующими с ведома администрации в производственной деятельности организации:

- с командированными в организацию работниками, с работниками сторонних организаций, выполняющими работы на выделенном в установленном СНИП 12-03-2001 порядке участке организации;
- с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику.

1.3. Вводный инструктаж проводится по направлениям, а именно:

- **по охране труда** (для всех работников) – специалистом по охране труда, как ответственным за организацию работы по охране труда в целом по учреждению;
- **противопожарный** (для всех работников) – зам. директора, ответственным за пожарную безопасность в целом по учреждению;

1.3.1. В случае отсутствия кого-либо из указанных лиц, вводный инструктаж по данным темам проводится лично руководителем.

1.3.2. Очередность проведения вводного инструктажа по направлениям устанавливается исходя из удобства и должна обеспечивать полный инструктаж в течение одного дня.

1.4. Вводный инструктаж проводится с применением нормативных правовых актов, инструкций по охране труда, инструкций о мерах пожарной безопасности, медиапродукции, справочной литературы и наглядных пособий, планов объектов, планов эвакуации и др.

1.5. Вновь назначенные на должность руководитель, специалист, служащий в процессе прохождения ими вводного инструктажа по охране труда должны быть ознакомлены:

- со своими функциями и должностными обязанностями, в том числе в области безопасности труда;
- с особенностями образовательного процесса, состоянием условий и охраны труда, производственной обстановкой на объекте, участке;
- с состоянием средств защиты от опасных и вредных производственных факторов;
- с производственным травматизмом и профзаболеваемостью;
- с необходимыми мероприятиями по улучшению условий и охране труда, а также с руководящими материалами и должностными обязанностями по охране труда;
- с инструкциями по охране труда под роспись на контрольном экземпляре в связи с тем, что данная категория освобождается от инструктажа на рабочем месте.

1.6. По завершении инструктажа проводится проверка его усвоения методом устного опроса и практической тренировкой действий при возникновении пожара, после чего результат вводного инструктажа оформляется лицами, его проводившими:

- в «Журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда» по форме в соответствии с ГОСТ ССБТ 12.0.004-90;
- в «Журнале учёта инструктажей по пожарной безопасности» по форме в соответствии с Нормами пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» (Приказ МЧС России от 12 декабря 2007 года № 645).

Программа проведения вводного инструктажа должна храниться вместе с вышеуказанными журналами у всех лиц, участвующих в его проведении. Контрольный экземпляр локальных нормативных актов хранится у директора гимназии.

1.7. Дополнительно к вводному инструктажу, ответственным за электрохозяйство осуществляется инструктаж и первичное присвоение 1 группы по электробезопасности принимаемым работникам неэлектротехнического персонала в соответствии с утверждённым перечнем. Инструктаж проводится с применением соответствующей справочной литературы и плакатов, завершается устным опросом и оформляется в Журнал по форме в соответствии с ПОТ РМ 016-2001 «Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок».

1.8. После завершения вводного инструктажа работник направляется непосредственно на рабочее место для проведения (при необходимости) первичного инструктажа (по охране труда и противопожарного).

1.9. В программе изложены основные нормативные требования охраны труда и трудового законодательства, знание которых обязательны для работников.